



Ausleihe von Geräten durch das Herzog-Christoph-Gymnasium

Ausgeliehenes Gerät bzw. Zubehör (vom Verleiher auszufüllen)

Welches iPad wurde ausgegeben? Bitte die Seriennummer ergänzen.	D M _ C V _ _ _ M F 3 M
Welches Zubehör wurde zusätzlich ausgegeben? Nicht Zutreffendes bitte streichen.	Tastaturhülle, Stift, Netzteil, Ladekabel, Karton
Wann wurde das Gerät ausgegeben?	
Wie lange wird das Gerät voraussichtlich ausgeliehen (z.B. 1 Monat, Schuljahresende)	
Wer hat das Gerät ausgegeben?	
Wann erfolgte die tatsächliche Rückgabe?	
Wer hat das Gerät entgegengenommen?	

Angaben zum Ausleiher (von der ausleihenden Person auszufüllen)

Vorname, Nachname	Datum der Ausleihe	Unterschrift des Ausleihers
-------------------	--------------------	-----------------------------

*Bitte bei Ausleihe durch Schüler*in zusätzlich folgende Angaben machen.*

Klasse	Kontakt Daten (Telefon oder Mail)	Wohnort	Unterschrift Erziehungsberechtigte/r (bei Schüler*innen unter 18 Jahren)
--------	--------------------------------------	---------	---

Ausleihbedingungen

- A. Die Geräte werden zur Nutzung für ausschließlich schulische Zwecke (Lehren & Lernen) überlassen. Eine Nutzung zu anderen Zwecken (privat oder gewerblich) ist unzulässig. Eine Ausleihe ist nur an Schüler*innen und Lehrer*innen des Herzog-Christoph-Gymnasiums möglich.
- B. Die Geräte sind pfleglich zu behandeln. Bei fahrlässig verursachten Schäden sowie bei Diebstahl behält das Herzog-Christoph-Gymnasium sich vor, den Ausleiher in Haftung zu nehmen. Alle aufgetretenen Schäden sind bei Rückgabe des Gerätes mitzuteilen.
- C. Das Herzog-Christoph-Gymnasium übernimmt keine Gewähr für die Funktionstüchtigkeit der verliehenen Geräte. Insbesondere übernimmt das Herzog-Christoph-Gymnasium keine Haftung für durch Datenverluste o.ä. entstandene Schäden.
- D. Die auf den Geräten vorgenommene Installation (Apps & Einstellungen) darf weder vom Ausleiher noch von Dritten verändert werden.
- E. Es kann nicht garantiert werden, dass zu jeder Zeit entsprechende Geräte vorhanden sind. Die Ausleihe ist fernmündlich oder schriftlich anzukündigen: Sekretariat Herzog-Christoph-Gymnasium, Telefon 07062-3232, Mail poststelle@hcg-beilstein.hn.schule.bwl.de, Mo-Fr 9:00-13:00.
- F. Eventuelle Sonderregelungen, die über die hier festgelegten Bedingungen hinausgehen, müssen auf dem Verleihschein schriftlich festgehalten werden.
- G. Bei Abholung der Geräte werden diese Nutzungsbedingungen durch Unterschrift auf dem Verleihschein anerkannt.